

Sehr geehrter Kunde,

um Ihren Auftrag termingerecht bearbeiten zu können, bitten wir Sie die Vorgaben unbedingt einzuhalten.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir erst mit der Bearbeitung beginnen können, wenn uns alle Daten vorliegen.



■ Sicherheitsabstand ■ Beschnitt

Sichtformat = Rahmen-Aussenmaß

Beispiel:

Sichtformat: 800 mm (Breite) x 1200 mm (Höhe)

Datenformat: 820 mm (Breite) x 1220 mm (Höhe)

MASSSTAB

- 1:1 or 1:10
(width x height in mm)

AUFLÖSUNG

- mind. 72 – 120 dpi

DATEIFORMATE

- .jpg, .tif, .eps (Version CS6)
- PDF/X3:2002 Standard
(einseitig)

BESCHNITZZUGABE

- 10mm (umlaufend)
- ohne Falz-, Schneide- oder
Passermarken

SICHERHEITSABSTAND

- 40mm (umlaufend)

FARBMODUS

- CMYK

FARBPROFIL

- ISO Coated V2 (ECI)

SONDERFARBEN

- auf Sonderfarben wie
z.B. Pantone hinweisen

MOTIVTEILUNG

- das komplette Motiv
in einer Datei
- Teilungen in einer bemaßten
Skizze als Ansichts-PDF

SCHRIFTEN / LINIENSTÄRKE

- Schriften in Pfade umwandeln
- Schriftgröße mind. 8pt
- Linienstärke mind. 1pt

DATENARCHIVIERUNG

- Löschung nach 3 Monaten
- bei Folgeaufträgen verlängerte
Archivierung möglich

DATENUPLOAD

- hje.wetransfer.com
(siehe Seite 3)

DATENBENENNUNG

Benennen Sie Ihre Daten nach folgendem Schema:

Beispiel:

Auftrag / Angebot: 123456

Motiv: Mustermann

Endformat: 800x1200mm

Nummerierung: 01

Dateibezeichnung: 123456 Mustermann 800x1200 01

MASSSTAB 1:1

Legen Sie Ihre Daten in der Originalgröße an. Bitte geben Sie Breite x Höhe in mm an. Nur bei Übergrößen legen Sie die Datei 1:10 an.

AUFLÖSUNG MIND. 72 – 120 DPI

Legen Sie Ihre Daten direkt in der richtigen Auflösung an – ein nachträgliches Hochrechnen der dpi-Werte ergeben keine Verbesserung. Die Auflösung hängt vom Betrachtungsabstand ab: Je geringer der Abstand, destohöher die Auflösung – je größer der Abstand, desto geringer die Auflösung.

DATEIFORMATE

Die Daten als jpg, tif, eps (Version CS6) oder als ein druckfähiges PDF nach dem PDF/X3:2002 Standard (einseitig) erstellen.

BESCHNITZZUGABE 10 MM

Die Beschnittzugabe muss 10 mm an jeder Seite betragen, das Motiv sollte 10 mm umlaufend über das Endformat hinausreichen. So vermeiden Sie schnittbedingte weiße Ränder. Bitte legen Sie keine Falz-, Schneide- oder Passermarken innerhalb des Datenformats an.

SICHERHEITSABSTAND

Bitte beachten Sie das wichtige Elemente, wie z.B. das Logo, 40 mm vom Endformat entfernt sein sollen.

FARBMODUS CMYK

Wandeln Sie die RGB-Farben in CMYK-Farben um. Wenn Sie die Daten im RGB-Modus liefern, werden diese in den CMYK-Farbraum konvertiert. Wir übernehmen hierbei keine Haftung für das Ergebnis der Konvertierung.

FARBPROFIL

ISO Coated V2 (ECI), erhältlich unter www.eci.org.

SONDERFARBEN / PROOFS / FARBVORLAGEN

Farbanpassungen müssen bei Auftragserteilung mit angemeldet werden, da bestimmte Farbvorgaben ggf. im Digitaldruck nicht erreicht werden können. Bitte liefern Sie uns in diesem Fall die Druckdaten im PDF/X4:2008 Standard. Sonderfarben können im Digitaldruck nur simuliert werden. Daher kann es materialabhängig zu Abweichungen zwischen dem Druckergebnis und dem vorgegebenen Sonderfarbton kommen.

SCHRIFTEN / LINIENSTÄRKE

Bitte alle verwendeten Schriften in Pfade umwandeln. Wenn Sie die Schriften nicht einbinden, so werden diese in unserem Workflow durch eine Standardschrift ersetzt. Wir empfehlen Ihnen die Schriftgröße nicht kleiner als 8pt und die Linienstärke nicht unter 1pt anzulegen.

Sehr geehrter Kunde,

Ihre fertigen Druckdaten laden Sie bitte direkt auf unseren Druckdatenlink hoch. **Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aufgrund des hohen Datenaufkommens ein Archivieren nicht möglich ist. Die Daten werden nach 3 Monaten automatisch gelöscht.**

Eine Archivierung bei Folgeaufträgen können Sie nach Absprache mit Ihrem Vertriebskontakt vereinbaren.

DATENUPLOAD

1. Benennen Sie die Daten nach unserem Schema. (Siehe Seite 1)
Achten Sie bitte darauf, dass die Auftrags- oder Angebotsnummer stimmt!
2. Öffnen Sie den folgenden Link: **hje.wetransfer.com**
3. Fügen Sie Ihre Druckdaten hinzu.
4. Geben Sie Ihre E-Mail Adresse ein.
5. Hinterlassen Sie eine Nachricht mit der Auftrags- oder Angebotsnummer, sowie falls nötig eine wichtige Notiz. **Nur mit der richtigen Nummer können wir die Daten prüfen!**
6. Anschließend klicken Sie auf Senden.
7. Innerhalb von 24 Stunden erhalten Sie eine Eingangsbestätigung Ihrer Daten per Email.



BERECHNUNG UNSERER LEISTUNG JE AUFTRAG

Bildbearbeitung:

15 € / je Motiv (1–5 Motive; ab dem 6. Motiv 10 € / je Motiv)

Anlegen von unbearbeiteten Daten:

80 € / je Stunde (Abrechnung nach Aufwand)